



T.C.  
DALAMAN KAYMAKAMLIĞI  
Atatürk Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 58136219-50.99-E.10972681  
Konu : 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Sene  
Başı Öğretmenler Kurulu Toplantısı

20.08.2020

ATATÜRK ORTAOKULU ÖĞRETMENLERİNE

Okulumuz 2020-2021 eğitim öğretim yılı sene başı öğretmenler kurulu toplantısı 24/08/2020 Pazartesi günü saat 11.00'da Çok Amaçlı Salonda ekte belirtilen gündem gereği yapılacaktır.

Belirtilen gün ve saatte toplantıya hazırlıklı olarak katılmanızı rica ederim.

İmdat ÇATAK  
Okul Müdürü

Ek: Öğretmenler Kurulu Gündem Maddeleri



Adres: Bezkese Mah. Gazi Bulvarı No: 289/A Dalaman Muğla  
Elektronik Ağ: dalamanaturk.meb.k12.tr  
e-posta: 712043@meb.k.12.tr

Bilgi için: Özkan SAKALLI  
Tel: 0 (252) 697 55 43  
Faks: 0 (252) 697 53 30

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden cfb4-d3d8-35ac-82ee-89f6 kodu ile teyit edilebilir.

T.C.  
DALAMAN KAYMAKAMLIĞI  
Atatürk Ortaokulu Müdürlüğü  
2020-2021 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI

1.DÖNEM SENE BAŞI ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI

Tarih-Saat : 24.08.2020 - 11:00

Yer: Çok Amaçlı Salon

**GÜNDEM MADDELERİ :**

\*- Açılış, Yoklama.

\*- Saygı duruşu ve İstiklal Marşı.

\*- Toplantı yazmanlarının seçimi.

\*- Gündemin okunması ve kurula sunulması. Varsa ilave edilecek yeni maddelerin eklenmesi.

\*-**Öğretmenler Kurulu Gündem Maddeleri.**

1-Bir önceki toplantıda alınan kararlar,

2-Bakanlık emirleri, mevzuat değişiklikleri, ilgili mevzuat, MEBBİS, e-Okul uygulamaları,( Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği)

3- Stratejik planlama,

4-Öğrencilerin başarı, devam ve devamsızlık, ödül ve disiplin durumları,

5-Personel ve öğrenci kıyafetiyle ilgili hususlar,

6-İstenen başarı düzeyine ulaşamayan öğrencilerin yetiştirilmesi için yapılacak çalışmalar, Covid-19 salgını koruma ve önleme ve Uzakta Eğitim Dönemi.

a-2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Covid-19 salgını koruma ve önleme tedbirleri kapsamında okul ortamında alınacak önleyici tedbirler ve uyulması gereken kurallar

b-2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Covid-19 salgını sürecinde öğrencilerin öğrenme kazanımlarına ilişkin eksiklerin giderilmesine yönelik planlanan "Tamamlayıcı Eğitim Programı" uygulama süreçleri hakkında bilgilendirme yapılması.

c-Uzakta Eğitim Dönemi- EBA Kullanımı ve Canlı Derslerin değerlendirmesi. Planlamanın yapılması.

7-Destekleme ve yetiştirme kursları ile ilgili ihtiyaçların tespiti ve kurslarda verimliliğin artırılması,

8-Atatürkçülükle ilgili konuların derslerde işleniş ile öğretim programlarının uygulanmasına yönelik hususlar,

9-Ders kitabı, eğitim aracı ve bireysel öğrenme materyalleri,

10-Zümre toplantıları, yıllık planlar, ders planları ve özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP),

11-Okul rehberlik hizmetleri,

12-Eğitim kurumu, ilçe, il, yurtiçi ve yurtdışında düzenlenecek sınavlar, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler ve yarışmalar ile geziler, öğrenci kulüp ve topluma hizmet çalışmaları,

13-Tamamlanmış proje çalışmaları ile planlanan projeler, eTwinning ve TÜBİTAK Projeleri.

a- eTwinning projeleri hakkında bilgi verilmesi.

b- E-Güvenlik; Okulumuzda yapılacak olan çalışmaların planlanması.

c- Okulda güvenlik önlemlerinin alınması.(Okul ve kurumlarda bilişim araçları ve sosyal medya kullanımı)

14-Değerler eğitimi çalışmalarına yer verilmesi,

15-Faaliyet gösterecek öğrenci kulüplerinin ve danışman öğretmenlerinin belirlenmesi,

16-Sınıf/şube rehber öğretmenin belirlenmesi,

17-Kurul ve komisyonlara öğretmen seçimi ve görev dağılımının yapılması,

18-Nöbet uygulamalarıyla ilgili esaslar,

19-Okul aile birliği ve veli toplantıları, Okul çevre ilişkileri,

20-Kurum kültürü oluşturulması çalışmaları,

21-Okulda ve çevrede Türkçenin doğru, güzel ve etkili kullanılması,

22-Çocuk haklarına ilişkin uygulamalar,

23-Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi,

24-İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususlar, Coronavirüs Salgını Döneminde alınması gereken önlemler.

25-Denetim ve rehberlik çalışmaları.

\*- **Dilek ve temenniler. Kapanış.**

  
İmdat ÇATAK  
Atatürk Ortaokulu Müdürü



## 2020-2021 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI

### 1.DÖNEM SENE BAŞI ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI

#### ALINAN KARARLAR:

##### **1- Bir Önceki Toplantıda Alınan Kararlar**

Bir önceki toplantıda alınan kararların incelenerek uygulanamayan kararlarının belirlenmesi ve önlemlerin alınmasına karar verildi.

##### **2- Bakanlık Emirleri, Mevzuat Değişiklikleri, İlgili Mevzuat, MEBBİS, e-Okul Uygulamaları,**

2. a) Resmi Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyuruların takip edilmesine; resmi yazıların günlük olarak incelenmesine,

2. b) Kağıt israfını önlemek için WhatsApp, kısa mesaj ve mail olarak duyuruların yapılmasına,

2. c) Mebbis bilgileri ile özlük haklarının periyodik olarak takip edilmesine, yanlışlık olması halinde okul idaresine bildirilmesine,

2. d) 2020 Ağustos Dönemi Mesleki Çalışmalarının Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan program doğrultusunda gerçekleştirilmesine,

2. e) Hastalık raporlarının aslının veya bir örneğinin en geç raporun düzenlendiği günü takip eden günün mesai saati bitimine kadar elektronik ortamda veya uygun yollarla okul müdürlüğüne teslim edilmesine karar verildi.

2.f) Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğinde yapılan değişiklikler doğrultusunda işlem tahsis edilmesine karar verildi.

##### **3- Stratejik Planlama**

Stratejik planlamaya ilişkin iş ve işlemlerin kurulan kurul ve komisyonlar tarafından güncel tutularak uygulanmasına karar verildi.

##### **4- Öğrencilerin Başarı, Devam ve Devamsızlık, Ödül ve Disiplin Durumları**

4. a) Ölçülecek kazanımın özelliğine göre dersin öğretim programında yer alan ölçme ve değerlendirme esaslarına uyulmasına, sınavlarda farklı soru tiplerine yer verilmesine,

4. b) Sınav tarihlerinin mevzuatta belirtildiği şekliyle öğrencilere duyurunun yapılmasıyla birlikte e-Okula girilmesine ve yine mevzuatta belirtilen süreyi aşmadan sınav sonuçlarının sisteme işlenmesine, öğrencilerin okuduğu kitapların zamanında e-Okula işlenmesine, öğrenci bilgi girişlerinin sınıf/şube rehber öğretmenler tarafından ivedilikle yapılmasına karar verildi.

4. c) Ortak Sınavlar İle İlgili Hükümler konusunda:

-Yazılıların Ortak yapılmasına,

-Okul idaresi tarafından takvim oluşturulmasına,

-Ortak sınav ve cevap anahtarlarının sınav tarihinden bir hafta önce belirlenen tarihte, ders saatleri dışında, okul zümre öğretmenlerinin bir araya gelerek hazırlamalarına ve aynı gün okul idaresine teslim etmelerine,

-Sürekli devamsız öğrencilerin olması durumunda bu öğrencilerin devamının sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmasına, belli sürelerde devamsızlık yapan öğrenciler için velileriyle iletişime geçilmesine, okul devamın sağlanması konusunda öğrencilerin teşvik edilmesine,

-Tüm öğretmenlerin ve personelin okulun tertip ve düzeninin sağlanması ile tüm araç-gereç ve eşyaların titizlikle korunmasında aktif rol almasına, tasarruf tedbirleri ile öğrencilere yönelik farkındalık oluşturma çalışmalarının yapılmasına kara verildi.

##### **5-Personel ve Öğrenci Kılık ve Kıyafetiyle İlgili Hususlar**

5. a) Öğrenci kılık kıyafet konusunda ilgili yönetmelik hükümlerine uyulmasına, öğrencilerin kılık kıyafet temizliğinin öneminin veli toplantılarında anlatılmasına, Okul Aile Birliğinin koordinatörlüğünde velilerin muvafakati ile belirlenen kıyafetle öğrencilerin okula devamının sağlanmasına,

5. b) Personel ve öğrenci kılık ve kıyafeti yönetmeliğine ve resmi törenlerde uyulması gereken kurallara dikkat edilmesine karar verildi.

##### **6- İstenen Başarı Düzeyine Ulaşamayan Öğrencilerin Yetiştirilmesi İçin Yapılacak Çalışmalar**

DYK, Kazanım Değerlendirmeleri, Okuma yazma Çalışmaları, Destek Eğitim- BEP çalışmalarının yapılmasına, okul ve sınıf rehberlik çalışmalarına önem verilmesine, velilerin bilgilendirilmesine;

Öğrencilerin temizlik, ders başarısı ve diğer benzeri konularda eksikliklerinin giderilmesi için gerekli çalışmaların yapılmasına karar verildi.

6. a) 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Covid-19 salgını koruma ve önleme tedbirleri kapsamında okul ortamında alınacak önleyici tedbirler ve uyulması gereken kurallara uyulmasına,

6. b) 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Covid-19 salgını sürecinde öğrencilerin öğrenme kazanımlarına ilişkin eksiklerin giderilmesine yönelik planlanan "Tamamlayıcı Eğitim Programı" nın verimli bir şekilde yapılmasına,

6. c) Uzaktan Eğitim Dönemi- EBA Kullanımı ve Canlı Derslerin değerlendirmesinin yapılmasına karar verildi.



## **7-Destekleme ve Yetiştirme Kursları İle İlgili İhtiyaçların Tespiti ve Kurslarda Verimliliğin Artırılması,**

7. a) Kurslara devamın sağlanmasına, eksik kazanımların tespit edilmesi için ölçme değerlendirme ve sınav analizi yapılmasına, kursların plan doğrultusunda yapılmasına, ders verimliliğinin ve öğrenci motivasyonunun artırılmasına,

7. b) Muğla Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 20688045 sayılı ve 31.10.2018 tarihli Destekleme ve Yetiştirme Kursları konulu yazıları gereğince çalışma yapılmasına,

7. c) DYK ile ilgili iş ve işlemlerin uygulama kılavuzuna göre yapılmasına karar verildi.

## **8-Atatürkçülükle İlgili Konuların Derslerde İşlenişi İle Öğretim Programlarının Uygulanmasına Yönelik Hususlar**

8. a) 2504 sayılı Tebliğler Dergisi açıklamalarına göre derslerde Atatürkçülük konularına yer verilmesine,

8. b) İstiklal Marşı'nı anlam ve önemine uygun şekilde söylenmesi konusuna ağırlık verilmesine, törenden önce bayrağın indirilip göndere çekilmesinde yardımcı olacak öğrenci görevlendirilmesine, tören zamanında öğretmenlerin sınıfların başında bulunmak suretiyle İstiklâl Marşı'nın anlam ve önemine uygun şekilde okunması konusunda öğrencilere rehberlik etmelerine karar verildi.

## **9-Ders Kitabı, Eğitim Aracı ve Bireysel Öğrenme Materyalleri**

9. a) Dağıtılan ücretsiz ders kitaplarının geri dönüşüm için yılsonunda teslim edilmesini gerektiği ile ilgili öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesine, ders araç gereçleri ile ilgili isteklerin okul yönetimine bildirilerek temin yoluna gidilmesine, kapatılan yaynevlerine ait yayınların kesinlikle kullanılmamasına ve yardımcı kaynak alınmamasına karar verildi.

9. b) Derslerin işlenmesinde özellikle görsel materyallere ağırlık verilmesine, derslerin bilişim araçları ile desteklenmesine, öğrencilerin derse katılımı ve aktif bir rol almalarının sağlanmasına karar verildi.

## **10-Zümre Toplantıları, Yıllık Planlar, Ders Planları ve Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenciler İçin Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları (BEP)**

10.a) Zümre ve Şube Öğretmenler Kurulu toplantılarının gündem maddelerinin e-yönergeye uyumlu olarak hazırlanmasına,

10. b) Yıllık planların dijital ortamda yapılmasına, yıllık planların hazırlanmasında sınıf düzeyinin, öğrenci ihtiyaçlarının ve bölgesel özelliklerinin dikkate alınmasına,

10. c) Kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler için Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi tarafından bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanmasına, programlarının bireyselleştirilerek uygulanmasına ve bu öğrencilerin başarılarının bu programda yer alan amaçlara göre değerlendirilmesine; özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin ilgi, istek, yeterlilik ve yetenekleri doğrultusunda özel eğitim hizmetlerinden yararlandırılmasına, BEP geliştirme birimi tarafından destek eğitim odasında eğitim alacak öğrencilerin, derslerin ve haftalık ders saati sayısının belirlenmesine karar verildi.

## **11- Okul Rehberlik Hizmetleri**

Sınıf rehber öğretmenleri tarafından okul rehberlik çerçeve planı doğrultusunda çevrenin imkan ve ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sınıflara uygun rehberlik yıllık planlarını hazırlanmasına, rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi sırasında hizmetlere ilişkin çalışmaların ve ortaya çıkan sorunların belirtildiği raporun dönem sonu raporlarının teslim edilmesine karar verildi.

## **12-Eğitim Kurumu, İlçe, İl, Yurtiçi ve Yurtdışında Düzenlenecek Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinlikler ve Yarışmalar ile Geziler, Öğrenci Kulüp ve Topluma Hizmet Çalışmaları**

12. a) Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine göre işlem yapılmasına ve e-Okul Sosyal Etkinlikler Modülü kılavuzuna göre çalışmaların yapılmasına,

12.b)Sınıf rehber öğretmenleri tarafından okulumuzda açılacak olan kulüplere, öğrencilerin seçtiği/seçildiği kulüplerin tanımlanmasına, öğrencilerin yaptığı sosyal etkinlik ve toplum hizmeti çalışmalarının süresi içerisinde modüle işlenmesine,

12.c)Sosyal Etkinlikler Kurulu tarafından Sosyal Etkinlikler Yıllık Planının 30/10/2020 tarihine kadar hazırlanmasına ve Covid-19 Pandemi sürecinin de ilgili yazılar doğrultusunda uygulanmasına karar verildi.

12.d) 2020/2021 Eğitim öğretim yılında anılacak ve kutlanacak belirli gün ve haftalara karar verildi.(Ek-1) Belirli Gün ve Haftalarla ilgili çalışmalarının en az bir hafta önceden başlamasına, okulun ilgili panolarının çeşitli dokümanlarla işlevsel hale getirilmesine, ilgili çalışmaların Yazım Denetim Kurulu tarafından incelenmesine, program gününden en az üç gün önce dokümanların bir dosya içinde okul idaresine teslim edilmesine,

12.e) Ders Dışı Eğitim Çalışmalarında görev almak isteyenlerin ilgili evraklar ile okul idaresine başvuru yapılmasına karar verildi.



**13- Tamamlanmış proje çalışmaları ile planlanan projeler, eTwinning ve TÜBİTAK Projeleri.**  
Covid-19 Pandemi döneminde TÜBİTAK 4006, TÜBİTAK 4007 projelerinin tamamlanmasına, eTwinning projelerinin ve yerel projelerin devam ettirilmesine karar verildi.

**13.a) eTwinning projeleri hakkında bilgi verilmesi.**

eTwinning projeleri hakkında genel bilgi verilerek, projelerin ve katılımların arttırılmasına karar verildi.

**13.b) E- Güvenlik; Okulumuzda Yapılacak olan çalışmaların planlanması:**

E -Güvenlik okul politikası hakkında bilgi verilerek aşağıdaki çalışmaların yapılmasına karar verildi.

1-Öğretmen ve öğrencilere dijital bağımlılık ve E-Güvenlik konusunda bilgilendirme yapılacak.

2-E- Güvenlik uygulamaları derslerin müfredatları ile ilişkilendirilecek.

3-Velilere sosyal medya ve internet güvenliği hakkında bilgi verilecek. Velilere bilgilendirme broşürü dağıtılacak.

4-E - Güvenlik okul panosu hazırlanacak.

5- Okulumuzda E - Güvenlik Günü kutlanacak.

6-Okul WEB Sitesinde E- Güvenlik bölümü aktif olarak kullanılacak, bilgileri sürekli güncellenecek.

7-Okul panolarına ve görülebilecek uygun alanlara E – Güvenlik ile ilgili afişler asılacak.

8-Öğrencilere E -Güvenlik , güvenli internet, siber zorbalık, dijital ayak izi, dijital bağımlılık konusunda video ve sunumlar izletilecek. E-Güvenlik sadece bilgisayar, tablet ve telefon kullanan öğrenciler için değil; dijital ayak izi bırakan öğrencilerin de sosyal hayatlarında denetlenmesi gereken bir kavram olduğu belirtilecek.

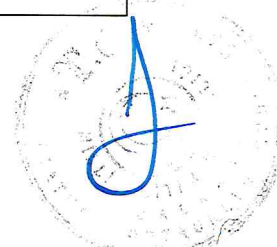
**13.c) Okulda güvenlik önlemlerinin alınması.(Okul ve kurumlarda bilişim araçları ve sosyal medya kullanımı):** Milli Eğitim Bakanlığının (Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün) 26.04.2018 tarih ve 8310247 sayılı "Okullarda Güvenlik Önlemleri Alınması" konulu yazısı gereği; önlemlerin alınması, okul ve kurumlarda bilişim araçları ve sosyal medya kullanımı yasaklanması maddesine gereği eğitim öğretim faaliyetlerin yürütüldüğü alanlarda iletişim araçlarının (cep telefonu vb.) kullanılmasına izin verilmemesine ve gerekli tedbirlerin alınmasına karar verildi.

**14-Değerler Eğitimi Çalışmalarına Yer Verilmesi**

Toplumsal yaşantımızın temel yapısını oluşturan milli, manevi, sosyal, ahlaki ve kültürel değerlerimizden olan yardımlaşma, dürüstlük, sorumluluk, sevgi, hoşgörü, saygı, barış, özgüven v.b gibi kazanımların her öğretmen tarafından öğrencilerimize kazandırılmasına karar verildi.

**15-Faaliyet Gösterecek Öğrenci Kulüplerinin ve Danışman Öğretmenlerinin Belirlenmesi**

Sıra	Öğrenci Kulüpleri	Danışman Öğretmenleri
1	Kültür ve Edebiyat Kulübü	Feyza AYTÜRK- Rabia SELVİ- Sedefnur BALCI
2	Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü	Birgül DURAL-Koray DÜLGER
3	Sivil Savunma Kulübü	Gülay HALICI- Özlem BAYIR-Nurçin KARA
4	Satranç Kulübü	Öznur USLAN ŞAHİN
5	Kooperatifçilik Kulübü	Ali AYDOĞAN- Muharrem YUCA
6	Sağlık, Temizlik ve Beslenme Kulübü	Mehmet ÖZDEMİR- Hatice SUNAR
7	Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü	İlkay TAYLAN-Gülcan GÜÇLÜ-Songül YILMAZ, Ferdağ ÜNSAL
8	Kütüphanecilik	Özgür AYTÜRK
9	Spor Kulübü	Sertaç EROĞLU



## 16-Sınıf/Şube Rehber Öğretmen Belirlenmesi

Sıra	Sınıf/Şube	Sınıf/Şube Rehber Öğretmeni
1	Anasınıfı A	Mediha KAPLAN -SABAĖ
2	Anasınıfı B	Zehra GÜNAY - ÖĖLEN
3	5/A	Sedefnur BALCI
4	5/B	Nurçin KARA
5	5/C	Muharrem YUCA
6	5/D	Özgür AYTÜRK
7	6/A	Feyza AYTÜRK
8	6/B	Gülay HALICI
9	6/C	Hatice SUNAR
10	7/A	Öznur USLAN ŞAHİN
11	7/B	Birgül DURAL
12	8/A	Songül YILMAZ
13	8/B	Rabia SELVİ
14	8/C	Koray DÜLGER

## 17-Kurul ve Komisyonlara Öğretmen Seçimi ve Görev Dağılımının Yapılması

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı kurul ve komisyonlar (Ek-1) listede belirtilmiş ve karar alınmıştır.

## 18-Nöbet Uygulamalarıyla İlgili Esaslar

Nöbet görevinin ilk ders başlamadan 15 dakika önce başlamasına, son ders bitiminden 15 dakika sonra sona ermesine, nöbet talimatnamesine göre görevlerin yerine getirilmesine karar verildi.(Ek-2)

## 19-Okul Aile Birliği ve Veli Toplantıları

Okulun açıldığı ilk hafta sonu 8. Sınıf velilerine LGS ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmasına karar verildi. Okul-aile ve öğretmenler arasında iş birliğini gerçekleştirmek, velileri öğrencilerin gelişim dönemleri ve akademik durumları hakkında bilgilendirmek, okula sahip çıkmalarını sağlamak ve etkin bir şekilde eğitim hizmetlerine katmak üzere aşağıdaki uygulamaların yapılmasına karar verildi:

19. a) Veli Toplantıları hafta sonu veya ders saatleri dışında ders saatlerini aksatmayacak şekilde yapılacak.
19. b) Veli toplantılarının bir hafta önce ön hazırlığı yapıp izni alınarak velilere ve öğretmenlere duyuru yapılacak.
19. c) Veli katılımının fazla olmasına dikkat edilecek.
19. d) Sınıfın dersine giren bütün öğretmenler veli toplantısına hazırlıklı bir şekilde katılacaklar.
19. e) Toplantıya ait evrakların bir örneğinin zamanında okul idaresine teslim edilecek.
- 19.f) 5,6 ve 7. Sınıflara her dönem 1 genel toplantı, 8. Sınıflara 2 genel toplantı yapılacak, gerekli durumlarda ara toplantı ve veli görüşmesi yapılacak, toplantılara sınıfın dersine giren bütün öğretmenler katılmasına,
19. g) Okul çevresinde bulunan kurum, esnaf ve özel yerleşimler ile iletişim halinde olunacak; okulun güvenliği, okula yapılacak desteklerin alınabilmesi için faaliyetlere davet edilmesine.
19. ı) Okul Web sayfası düzenli olarak güncellenerek ve ziyaret edilmesine karar verildi.

## 20- Kurum Kültürü Oluşturulması Çalışmaları

Okul Personelinin, Öğrencilerin ve Velilerin okula aidiyet duygularının geliştirilmesi, milli manevi ve insani değerlerin davranışa dönüştürülmesi için çalışmalar yapılmasına karar verildi.

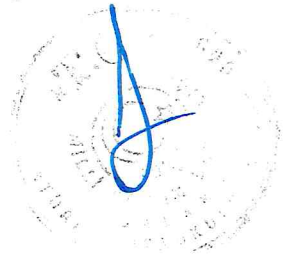
## 21-Okulda ve Çevrede Türkçenin Doğru, Güzel ve Etkili Kullanılması

21.a) Tüm öğretmenlerin Türkçenin doğru ve etkili kullanılması için birlikte hareket etmesine, öğretmenlerin öğrencilere, çalışma arkadaşlarına hitap ederken Türkçeyi düzgün kullanılmalarına,

21.b) Sınıf kitaplıkları ve kütüphanenin aktif olarak kullanılmasına, Kütüphane nöbet listesinin oluşturulmasına karar verildi.

21.c) Türkçe Öğretmenlerinden oluşan 5.Sınıf Türkçe Okuma ve Yazma Durum Tespit Sınavı Komisyonunun aşağıdaki iş ve işlemleri yapmasına karar verildi:

- Öğrenci okuma yazma durumları tespit edilecek.
- Eksik olan öğrenciler belirlenecek.
- Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmeni, Sınıf Rehber Öğretmeni, Türkçe Dersi Öğretmeni ve Öğrenci velisi ile koordineli bir çalışma planı hazırlanarak plan doğrultusunda eksik kazanımların giderilmesi.
- Uygulama esnasında ve sonunda öğrencilerin gelişim düzeylerinin ölçülmesine karar verildi.



## 22-Çocuk Haklarına İlişkin Uygulamalar

22.a)1.Çocuk hakları ve sorumlulukları konusunda Sınıf rehber Öğretmenleri ve Okul Rehber Öğretmeni tarafından öğrencilerin bilgilendirilmesine,

22.b)Demokrasi kültürünün oluşturulmasına ve hoşgörü bilincinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla gerçekleştirilecek seçim çalışmaları konusunda öğrencilerin teşvik edilmesine karar verildi.

## 23-Hizmet İçi Eğitim İhtiyaçlarının Belirlenmesi

Katılmak istenen hizmet içi eğitim faaliyetleri ile sistem üzerinden yapılacak her türlü başvurularla ilgili okul idaresine zamanında bilgi verilmesine karar verildi.

## 24- İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Hususlar, Covid-19 Salgını Döneminde Alınması

### Gerekten Önlemler:

24.a) Ali Aydoğan' ın çalışan temsilcisi olarak seçilmesine,

24.b) Risk Değerlendirme Ekibi ile Acil Durum Ekipleri çizelgelerinin hazırlanarak tebellüğ edilmesine (Ek-3),

24.c) Tüm öğretmen ve personel tarafından öğrencilere okul ve çevresinde sağlıklı, güvenli bir eğitim ve öğretim ortamı sağlanması hususunda rehberlik edilmesine,

24.d) Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzuna ve Sağlık Bakanlığının 78. Covid-19 Kapsamında Okullarda Alınması Gerekten Önlemler doğrultusunda çalışma yapılmasına ve önlemler alınmasına karar verildi.

## 25-Denetim ve rehberlik çalışmaları.

Eğitim-öğretim ile diğer çalışma ve uygulamalarda, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak, verimliliği artırmak, mevzuata uygunluğu sağlamak, eğitim-öğretim düzeyini yükseltmek amacıyla denetim ve rehberlik çalışmaları yapılmasına karar verildi.

Uygundur.  
24/08/2020  
İmza: CATAK  
Atatürk Ortaokul Müdürü

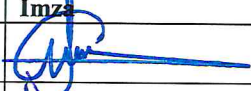







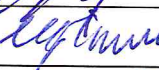
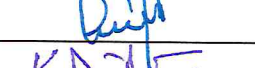






T.C.  
DALAMAN KAYMAKAMLIĞI  
Atatürk Ortaokulu Müdürlüğü

2020-2021 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI 1. DÖNEM SENBAŞI ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI  
PERSONEL İMZA LİSTESİ

Tarih: 24/08/2020

Saat : 11:00

Yer: Öğretmenler Odası

S.No	Adı Soyadı	Branşı	Görevi	İmza
1	İmdat ÇATAK	Sosyal Bilgiler	Müdür	
2	Nigar ÇELİK	Rehberlik	Öğretmen	
3	Zehra GÜNAY	Okul Öncesi Öğrt.	Öğretmen	
4	Mediha KAPLAN	Okul Öncesi Öğrt.	Öğretmen	
5	Rabia SELVİ	Türkçe	Öğretmen(8/B)	
6	Özgür AYTÜRK	Türkçe	Öğretmen	
7	Feyza AYTÜRK	Türkçe	Öğretmen(6/A)	
8	Ali AYDOĞAN	Matematik	Öğretmen	
9	Muharrem YUCA	Matematik	Öğretmen	
10	Özlem BAYIR	Matematik	Öğretmen	
11	Gülay HALICI	Matematik	Öğretmen(6/B)	
12	Mehmet ÖZDEMİR	Fen Bilgisi	Öğretmen	
13	Öznur Uslan ŞAHİN	Fen Bilgisi	Öğretmen(7/A)	
14	Hatice SUNAR	Fen Bilgisi	Öğretmen(6/C)	
15	Birgül DURAL	Sosyal Bilgiler	Öğretmen(7/B)	
16	Koray DÜLGER	Sosyal Bilgiler	Öğretmen(8/C)	
17	Songül YILMAZ	İngilizce	Öğretmen(8/A)	
18	Nurçin KARA	İngilizce	Öğretmen	
19	Sedefnur BALCI	İngilizce	Öğretmen	
20	Gülcan GÜÇLÜ	Görsel Sanatlar	Öğretmen	
21	Sertaç EROĞLU	Beden Eğitimi	Öğretmen	
22	İlkay TAYLAN	Teknoloji Tasarım	Öğretmen	
23	Erhan ALTUNTAŞ	Bilişim Tek.	Öğretmen	
24	Ferdağ Ünsal	Müzik	Öğretmen	

